

Projektmanagement Modulbeschreibung

Kompetenz	Die Absolventinnen und Absolventen können kleinere Projekte ganzheitlich leiten, können den Gesamtzusammenhang von grossen Projekten erkennen und daraus ihren Beitrag als Teilprojektleitende resp. als Projektmitarbeitende ableiten.
Kompetenznachweis	schriftliche Einzelprüfung
Lernziele	Die Absolventinnen und Absolventen <ul style="list-style-type: none">– kennen grundlegende Begriffe des Projektmanagements– kennen Erfolgs- und Misserfolgskriterien des Projektmanagements– erarbeiten situationsgerechte Projektorganisationen– führen ein Projekt erfolgreich entlang der verschiedenen Projektphasen– erstellen die notwendigen Dokumente (z.B. Projektauftrag; Projektstatusbericht)– transferieren wichtige eigene Erkenntnisse und Fremderkenntnisse über das Projektmanagement in ihre eigene Führungstätigkeit
Anerkennung	durch die Schweizerische Vereinigung für Führungsausbildung SVF-ASFC im Rahmen des Qualifikationsverfahrens für den Eidgenössischen Fachausweis Führungsfachmann/Führungsfachfrau
Angebotsform	frei
Inhalte	<ul style="list-style-type: none">– Grundlagen (z.B. Projektarten) und Erfolgsfaktoren des Projektmanagements– Projektorganisation (Rollen und Gremien, Projektorganisationsformen)– Projektphasen:<ul style="list-style-type: none">– Initialisierung (Anforderungen ermitteln, Projektumfang skizzieren, Ergebnisse formulieren, Meilensteine überlegen, Erfolgskriterien beschreiben, Risiken identifizieren)– Vorstudie (Grobplanung erstellen, Projektumfang verifizieren, Situationsanalyse durchführen, Zielkatalog strukturieren, Lösungsansätze überlegen, Machbarkeit abklären, Risiken identifizieren und bewerten)

- Konzept (Detailplanung erstellen, Budget erstellen, Ressourcen planen, Alternativen erarbeiten, Detailkonzept erstellen, weiteres Vorgehen planen)
- Realisierung (Realisierungsplan erstellen, Kostenplan erstellen, Abweichungen kommunizieren, Ausbildung planen, Wartungskonzept erstellen)
- Einführung (Übergabe organisieren, Abschlussbericht erstellen, Schlussrechnung erstellen, Déchargé einholen, „lessons learned“ verarbeiten)
- Nutzung (Nachkalkulation durchführen, Projektnutzen überprüfen, Projektdokumentation archivieren)
- Projektquerschnittsfunktionen (z.B. Projektcontrolling, Projektdokumentation, Projektinformation)
- Transfer von eigenen Erkenntnissen und Fremderkenntnissen über das Projektmanagement in die eigene Führungstätigkeit

Lernzeit

60 Stunden Lernzeit, davon 30 Stunden Kurs

Gültigkeitsdauer

für die Zulassung zur eidg. Berufsprüfung

5 Jahre ab Bestehen des Kompetenznachweises

Bemerkungen

Die angegebene Lernzeit ist eine Empfehlung zuhanden der Anbieter.

Für den Kompetenznachweis gelten die Richtlinien für die Modulabschlüsse und die Erteilung von Modulbescheinigungen im Rahmen der Führungsausbildung SVF-ASFC.

Es empfiehlt sich, das Modul „Grundzüge der Betriebswirtschaft auf Stufe Gruppe/Team“ vorgängig zu besuchen.